

Saisonkraft (m/w/d) für das Nationalpark-Haus „Rosenhaus“ Wangerooge

Wir wollen nachhaltig etwas für Mensch und Natur bewegen und brauchen Sie, um uns dabei zu unterstützen!



Sie möchten sich für eine lebenswerte Gesellschaft und den Einklang von Mensch und Natur einsetzen? Der Schutz bedrohter Lebensräume, gefährdeter Tier- und Pflanzenarten, reiner Luft und gesunder Böden ist Ihnen wichtig? Diesen Zielen ist der NABU Niedersachsen seit 75 Jahren verpflichtet. Als gemeinnütziger Verein setzen wir uns täglich für den Natur- und Umweltschutz mit Hilfe unserer Mitarbeitenden und über 128.000 Mitgliedern sowie über 8.500 ehrenamtlich Aktiven ein.

Wenn Sie sich einen sinnstiftenden Job wünschen, sich mit Begeisterung und Leidenschaft für den Naturschutz einsetzen wollen, dann können Sie sich **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** in unserem **Nationalpark-Haus „Rosenhaus“ Wangerooge als Saisonkraft (m/w/d) in Vollzeit (40 Std./Woche) einbringen**.

Das Nationalpark-Haus Wangerooge ist eine Informations- und Bildungseinrichtung des Nationalparks „Niedersächsisches Wattenmeer“, die vom Land Niedersachsen, der Gemeinde Wangerooge, dem NABU Niedersachsen sowie dem „Mellumrat e. V. - Naturschutz- und Forschungsgemeinschaft“ gefördert wird.

Ziel der Einrichtung ist es, bei Einheimischen und Touristen Interesse und Begeisterung für den Lebensraum sowie Verständnis für den Nationalpark Wattenmeer zu wecken. Der Schwerpunkt der Arbeit des Hauses liegt in der Bildungs- und Informationsarbeit. Das reichhaltige Veranstaltungsangebot umfasst Führungen, Vorträge, Kindernachmittage sowie mehrtägige Veranstaltungen wie z. B. Bildungsurlaube.

Die Dauerausstellung „6 aus 190“ informiert umfassend über den Nationalpark „Niedersächsisches Wattenmeer“, das Weltnaturerbe Wattenmeer, die Bedeutung des Wattenmeeres für den Vogelzug, die Gezeiten und den Lebensraum Watt und die Süßwasserversorgung der Insel Wangerooge.

Gesucht wird eine aufgeschlossene und verantwortungsbewusste Person, die ökologische Kenntnisse des Wattenmeeres und im besten Falle Erfahrung in der Umweltbildung und in der Pressearbeit nachweisen kann.

Folgende Herausforderungen und Aufgaben erwarten Sie:

- Wattführungen
- Durchführung weiterer naturkundlicher Veranstaltungen
- Konzeption und Weiterentwicklung von Veranstaltungsangeboten
- Halten von Vorträgen
- Pressearbeit
- Entwerfen von Plakaten und Informationsblättern
- Erstellung und Weitergabe des monatlichen Veranstaltungsprogramms
- Dateneingabe für den Betriebsbericht
- Betreuung von Verkaufs- und Informationsständen
- Betreuung der Informations- und Verkaufstheke
- Besuchenden- und Ausstellungsbetreuung
- Veranstaltungsannahme und -beratung
- Betreuung und Anleitung der Praktikant*innen

Mit folgenden Eigenschaften erweitern Sie unser Team:

- Identifikation mit der Nationalparkidee und den Trägern des Nationalpark-Hauses NABU und Mellumrat
- Bereitschaft zur Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und die Fähigkeit zu selbstständigem Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift, Erfahrung mit Pressearbeit
- Sicherer Umgang mit dem PC (Word, Excel, InDesign)

Dies erwartet Sie als Mitarbeiter*in im Nationalpark-Haus „Rosenhaus“ Wangerooge:

- Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Ein freundliches und kollegiales Arbeitsumfeld
- Berufserfahrung in der Umweltbildungs- und Öffentlichkeitsarbeit des Nationalparks Niedersächsisches Wattenmeer
- 30 Tage Urlaub im Jahr, bezogen auf eine 5-Tage-Woche
- Ein befristetes Beschäftigungsverhältnis für 1 Jahr im Umfang von 40 Wochenstunden mit der Möglichkeit der Übernahme. Wir freuen uns auf eine langfristige Zusammenarbeit.

Überzeugt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben, ggf. Zeugnissen, sowie der Nennung Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Beginns bis zum **28. Februar 2023**. Lassen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (PDF/max. 5 MB) an silke.schmidt.nationalparkhaus@wangerooge.de zukommen.

Weitere Informationen unter www.nationalparkhaus-wangerooge.de

Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren

Im Rahmen eines Bewerbungsprozesses ist der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten gewährleistet.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung und des Bewerberprofils erklären Sie sich einverstanden, dass die Daten für das Besetzungsverfahren und nur für dieses Besetzungsverfahren verwendet werden. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Insofern trägt der Absender die Verantwortung.

Der NABU Niedersachsen e.V. ist verantwortliche Stelle im datenschutzrechtlichen Sinne.

Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten

Wenn Sie sich auf die o.g. ausgeschriebene Stelle in Papierform oder per E-Mail bewerben, gilt für den Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten das Folgende:

1. Erhebung und Verarbeitung von Personenbezogenen Daten

Folgende Daten werden im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens erhoben:

- Personendaten (Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Adresse, Schulabschluss, ggf. Schwerbehinderung)
- Kommunikationsdaten (Telefonnummer, Mobilfunknummer, Fax-Nummer, E-Mailadresse)
- Daten zur Ausbildung (Schule, Berufsausbildung, Studium, Promotion, Habilitation)
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
- Angaben zu sonstigen Qualifikationen (z. B. Sprach- und PC-Kenntnisse)
- ggf. Bewerbungsfoto

2. Nutzung und Weitergabe der personenbezogenen Daten

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Bearbeitung der Bewerbung für die ausgeschriebene Stelle verwendet. Von den Daten erhalten nur Personen Kenntnis, die in den Bewerbungsprozess involviert sind. Diese Personen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

3. Aufbewahrung und Löschung der Daten

Nach Abschluss des Verfahrens (Übersendung der Absage) werden Ihre personenbezogenen Daten nach Ablauf von 6 Monaten datenschutzgerecht vernichtet bzw. gelöscht. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, es sei denn Sie senden uns einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag mit der Bewerbung. Ausgedruckte Unterlagen werden datenschutzkonform vernichtet. Für den Fall, dass Ihre Bewerbung Erfolg haben sollte, werden die unter 1. genannten personenbezogenen Daten in die Personalakte übernommen.

4. Datensicherheit

Der NABU Niedersachsen e.V. trifft die notwendigen Sicherheitsmaßnahmen, um die im Bewerbungsverfahren zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten vor Verlust und Missbrauch zu schützen. Die Speicherung erfolgt in einer sicheren Betriebsumgebung. Im Dialog mit den Bewerberinnen und Bewerbern werden sensible Daten von Seiten des NABU nicht unverschlüsselt übersandt.

5. Recht auf Auskunft, Widerruf und Widerspruch

Sie haben das Recht vom NABU Niedersachsen e.V. Auskunft zu verlangen über:

- *die von Ihnen gespeicherten Daten*
- *deren Herkunft*
- *Empfänger Ihrer Daten oder Kategorien von Empfängern, an die die Daten weitergegeben worden sind*
- *sowie den Zweck der Speicherung.*

Sie haben das Recht, der Nutzung der Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit und ohne Angabe von Gründen zu widersprechen und das Bewerbungsverfahren zu beenden.

Diesbezügliche Anträge richten Sie bitte an:

NABU Niedersachsen e.V.

Alleestr. 36

30167 Hannover

datenschutz@NABU-niedersachsen.de